



บันทึกข้อความ

สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ
วันที่ 9225
วันที่ 30/9/69
เวลา 17.50 น.
เจ้าที่

ส่วนราชการ...สำนักงานการคลังและงบประมาณ...สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ...โทร.๐-๒๑๔๒-๓๙๐๒

ที่ สกช.๐๔๐๒/๖๓๓๗ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติประกาศราคากลาง สำหรับจ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่าการค้า

SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ

เรียน เลขาธิการสภาเกษตรกรแห่งชาติ

สำนักงานการคลังและงบประมาณ
วันที่ 30 กย 2569
เวลา

ตามที่เลขที่การสภาเกษตรกรแห่งชาติ ได้อนุมัติขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และราคากลาง สำหรับการจ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่าการค้า SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๓ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (ระบบ e-GP) และเว็บไซต์ของหน่วยงานเอง โดยอยู่ภายใต้บังคับตามมาตรา ๖๒ และแนวทางปฏิบัติ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐ จึงเห็นควรนำตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง (บก.๐๖) โครงการจ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่าการค้า SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์ของสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ พร้อมได้ร่างหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เพื่อดำเนินการประกาศเผยแพร่ราคากลางสำหรับการจ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่าการค้า SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ประกาศราคากลาง สำหรับการจ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่าการค้า SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ พร้อมตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง (บก.๐๖) โครงการจ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่าการค้า SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ

๒. ลงนามหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เพื่อนำตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง (บก.๐๖) โครงการจ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่าการค้า SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ ประกาศบนเว็บไซต์ของสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ ตามที่แนบ

๓. มอบสำนักงานการคลังและงบประมาณ ดำเนินการต่อไป

๐๙๓๓/๖๓๓๗
๐๙๓๓๖๖๖ ๐๙๓๓๖๖๖

๓๐ ก.ย. ๖๙

(นายณรงศ์รัตน์ ม่วงประเสริฐ)
เลขาธิการสภาเกษตรกรแห่งชาติ

(นางกัลญกร มหาวันน้ำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ
ส่วนการเงิน

(นางกัลญกร มหาวันน้ำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ การจ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่ามหรกรรม SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๙๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบล้านบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ วรรค (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ราคา ๑๙๔,๔๓๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบล้านสี่แสนสามหมื่นสามพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย
 - ๔.๑ บริษัท เทคซอส มีเดีย จำกัด ราคา ๑๙๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
 - ๔.๒ บริษัท ไอเดียป๊อป จำกัด ราคา ๒๐๓,๓๐๐,๐๐๐.- บาท
 - ๔.๓ บริษัท เรย์ล สมาร์ท จำกัด (มหาชน) ราคา ๑๙๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ นายสำออง แก้วประดับ รองเลขาธิการสภาเกษตรกรแห่งชาติ
 - ๕.๒ นายภูผา บัวบุญ ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และวิชาการ
 - ๕.๓ ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่ หัวหน้าส่วนสารสนเทศ
 - ๕.๔ นางสาวธัญชนก บำรุงจิตต์ หัวหน้าส่วนสนับสนุนวิชาการ ๑
 - ๕.๕ นายธนภุต หงส์วัชรเดชา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นายสำออง แก้วประดับ)
รองเลขาธิการสภาเกษตรกรแห่งชาติ

ลงชื่อ กรรมการ
(นายภูผา บัวบุญ)
ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์ และวิชาการ

ลงชื่อ กรรมการ
(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
หัวหน้าส่วนสารสนเทศ

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวธัญชนก บำรุงจิตต์)
หัวหน้าส่วนสนับสนุนวิชาการ ๑

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ
(นายธนภุต หงส์วัชรเดชา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่าการค้า SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ

๑. ความเป็นมา

ตามที่ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ได้มีประกาศ เรื่อง รายชื่อส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ ที่ได้รับความช่วยเหลือจากเงินกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อนำไปใช้ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ประจำปี ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ นั้น สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ (สกก.) ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนฯ สำหรับดำเนินโครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ ภายใต้ประเด็นการส่งเสริมที่ ๑ สร้างการเติบโตที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม กลุ่มที่ ๗ ส่งเสริมเกษตรกรสู่การทำธุรกิจแบบมืออาชีพ ซึ่งเป็นกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการเปลี่ยนผ่านเกษตรกรและองค์กรเกษตรกรจากการเป็นผู้ผลิตทางการเกษตร ไปสู่การประกอบธุรกิจเกษตรอย่างเป็นระบบ และเข้าสู่ระบบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (MSME) ของประเทศ

เกษตรกรและองค์กรเกษตรกรไทยมีความพร้อมด้านการผลิต มีผลผลิตคุณภาพ และมีภูมิปัญญาเฉพาะพื้นที่เป็นทุนเดิมที่เข้มแข็ง อย่างไรก็ตาม ในบริบทที่ตลาดสินค้าเกษตรมีการแข่งขันสูงขึ้น ผู้บริโภคมีความต้องการที่หลากหลายและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการค้าและการตลาด เกษตรกรจึงยังต้องการการส่งเสริมและสนับสนุนในหลายด้านเพื่อให้สามารถปรับตัวได้อย่างเท่าทัน ทั้งด้านการบริหารจัดการธุรกิจเกษตรและการวางแผนธุรกิจ การสร้างมูลค่าเพิ่มและยกระดับมาตรฐานสินค้า การตลาดและนวัตกรรมเกษตร การใช้เทคโนโลยีและข้อมูลดิจิทัล ตลอดจนการเชื่อมโยงเครือข่ายคู่ค้าและช่องทางจำหน่ายสมัยใหม่ รวมทั้งการเข้าสู่ระบบ MSME ซึ่งจะเปิดโอกาสให้เข้าถึงมาตรการสนับสนุนของภาครัฐ แหล่งเงินทุน และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ได้อย่างเต็มศักยภาพ

เพื่อตอบสนองความต้องการดังกล่าว โครงการนี้จึงกำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรและองค์กรเกษตรกรอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย การจัดสัมมนาเชิงวิชาการในระดับภูมิภาค ครอบคลุมพื้นที่เศรษฐกิจการเกษตรทั่วประเทศ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านหลักสูตรที่ตอบโจทย์ความต้องการของเกษตรกร ทั้งช่องทางออนไซต์ (On-Site) และออนไลน์ (Online) เพื่อขยายการเข้าถึงองค์ความรู้ให้ครอบคลุมและต่อเนื่องตลอดระยะเวลาโครงการ การประชาสัมพันธ์และถอดบทเรียนความสำเร็จ เพื่อสร้างการรับรู้และแรงบันดาลใจในวงกว้าง และการจัดงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตรระดับชาติ ซึ่งเปิดพื้นที่ให้ผู้ประกอบการ SME เกษตรได้นำเสนอผลิตภัณฑ์ เชื่อมโยงเจรจาจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) กับคู่ค้าภาคเอกชน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้ประกอบการเกษตรต้นแบบที่ประสบความสำเร็จ


(นายสาอาง แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัญญู)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวอัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภุต หงส์วัชรเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ ในฐานะหน่วยงานตามพระราชบัญญัติสภาเกษตรกรแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งมีเครือข่ายสำนักงานสภาเกษตรกรจังหวัดครอบคลุมพื้นที่ ๗๗ จังหวัด และมีฐานข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกรทั่วประเทศ จึงร่วมมือกับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ดำเนินโครงการดังกล่าว โดยคาดว่าจะเกิดผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ ได้แก่ เกษตรกรและองค์กรเกษตรกรได้รับการพัฒนาศักยภาพไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ราย และสามารถยกระดับสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพที่มีแผนธุรกิจรองรับ ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มรายได้และลดต้นทุนการผลิต การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจจากการเชื่อมโยงตลาด และการจับคู่ธุรกิจ การขยายฐานผู้ประกอบการเกษตรกรเข้าสู่ระบบ MSME ของประเทศ ตลอดจนข้อเสนอเชิงนโยบายในรูปแบบโมเดลธุรกิจแบบมีส่วนร่วม (Inclusive Business Model) เพื่อเสนอต่อคณะรัฐมนตรี อันจะเป็นกลไกสำคัญในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่เศรษฐกิจฐานรากของประเทศอย่างยั่งยืนต่อไป ด้วยเหตุนี้ สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติจึงเห็นความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินโครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ เพื่อเป็นกลไกในการช่วยเหลือ พื้นฟู และสนับสนุนเกษตรกรและผู้ประกอบการ SME เกษตร ทั้งในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์การปะทะไทย-กัมพูชา มหาอุทกภัยภาคใต้ และพื้นที่อื่น ๆ ทั่วประเทศ ให้สามารถกลับมาประกอบอาชีพและสร้างรายได้ได้อย่างต่อเนื่อง การดำเนินโครงการดังกล่าวมุ่งเน้นการช่วยเหลือเชิงพัฒนาผ่านกิจกรรมการสัมมนาเชิงวิชาการ การอบรมพัฒนาศักยภาพเกษตรกรและตัวแทนเกษตรกรจังหวัด และการจัดมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร SME เพื่อสนับสนุนการฟื้นฟูอาชีพ เสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการ SME เกษตร เปิดโอกาสทางการตลาด และสร้างความเข้มแข็งให้แก่เศรษฐกิจฐานรากของประเทศอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อจัดจ้างดำเนินกิจกรรมโมเดลการสร้างการรับรู้เพื่อเพิ่มมูลค่ามหรกรรม SME เกษตรแห่งชาติ ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒. เพื่อให้ได้ผู้รับจ้างที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการกิจกรรมงานสัมมนาเชิงวิชาการ งานสื่อประชาสัมพันธ์ และการจัดงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร

๒.๓. เพื่อพัฒนาศักยภาพเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และผู้ประกอบการเกษตรกร ให้มีองค์ความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจเกษตรอย่างมืออาชีพ ครอบคลุมพื้นที่เศรษฐกิจการเกษตรทั้ง ๔ ภูมิภาคของประเทศ ตามหลักเกณฑ์ดัชนีเศรษฐกิจการเกษตรของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.)

๒.๔. เพื่อยกระดับเกษตรกรและองค์กรเกษตรกรให้เปลี่ยนผ่านสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ และเข้าสู่ระบบ MSME ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีองค์กรเกษตรกรที่ผ่านการคัดกรองศักยภาพ และมีแผนธุรกิจหรือแผนพัฒนาธุรกิจรองรับ

๒.๕. เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า ๔ แขนง ในการประกอบธุรกิจเกษตรให้แก่เกษตรกรและประชาชนผู้สนใจในวงกว้างอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมด้านการบริหารจัดการธุรกิจ การสร้างมูลค่าเพิ่มและมาตรฐานสินค้า การตลาดและนวัตกรรมเกษตร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๖. เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดและเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจให้แก่ผู้ประกอบการ SME เกษตร ผ่านงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตรระดับชาติ พร้อมกิจกรรมการเจรจาจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) กับคู่ค้าภาคเอกชน


(นายสาออง แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวอณัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายชนกฤต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

๒.๗. เพื่อสร้างการรับรู้และแรงบันดาลใจแก่เกษตรกรและประชาชนทั่วไป ผ่านการประชาสัมพันธ์ และการถอดบทเรียนความสำเร็จ (Storytelling) โดยผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อหลากหลายช่องทาง

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๓.๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๓.๑.๑. มีเกษตรกรและผู้ประกอบการ SME เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาเชิงวิชาการ (Academic Seminar) ในพื้นที่เป้าหมาย ๕ จังหวัด จำนวนรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ราย

๓.๑.๒. มีองค์ความรู้ (Content) สมัยใหม่ทันภาวะเศรษฐกิจในยุคปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๔ แขนง

๓.๑.๓. มีสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบดิจิทัลคอนเทนต์ (Digital Content) ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน และคลิปวิดีโอสั้น (Short Video Clip) ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน โดยมียอดการเข้าชม (Views) ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ วิว

๓.๑.๔. มีการจัดงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร (Agricultural Fair) โดยมีเกษตรกรเข้าร่วมแสดงสินค้า ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ บูธ และมีประชาชนหรือผู้สนใจเข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ คน

๓.๑.๕. มีเกษตรกรต้นแบบดีเด่นที่ได้รับการคัดเลือกและรับมอบเกียรติบัตร จำนวน ๑๐ รางวัล

๓.๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาเชิงวิชาการมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจเกษตร การตลาด และนวัตกรรม เพิ่มขึ้นหลังการเข้าร่วมโครงการ

๓.๒.๒. มีการเผยแพร่องค์ความรู้สมัยใหม่ผ่านทั้งช่องทางออนไซต์ (On-Site) และออนไลน์ (Online)

๓.๒.๓. เกษตรกรและผู้ประกอบการ SME ที่เข้าร่วมงานมหกรรมแสดงสินค้า มีโอกาสในการเจรจาจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) หรือขยายช่องทางการตลาดเพิ่มขึ้น

๓.๒.๔. ผู้ประกอบการที่อยู่ในจังหวัดที่ประสบอุทกภัย และจังหวัดที่มีข้อพิพาทชายแดน ไทย-กัมพูชาบางจังหวัด ได้รับคำแนะนำการฟื้นฟูกิจการ

๔. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

๔.๑. เกษตรกร

๔.๒. ผู้ประกอบการ SME

๔.๓. องค์กรเกษตรกร

๔.๔. ประชาชนผู้สนใจทั่วประเทศ

๕. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๕.๑. มีความสามารถทางกฎหมาย

๕.๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ


(นายสาธิต แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอรุณ เผือแผ่)
กรรมการ


(นางสาวธัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนกฤต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

๕.๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๕.๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ผู้ว่าจ้าง ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

๕.๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑.) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นๆ ราย

(๒.) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓.) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

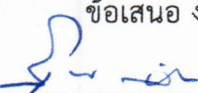
(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

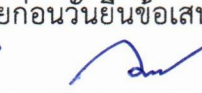
(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคา ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคา กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

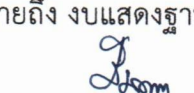
๕.๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

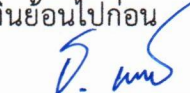
(๑.) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อน


(นายสอแสง แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายบุญมา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวอินัยชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภฤต หงส์วัชรเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

วันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

(๒.) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

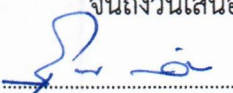
(๓.) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕.) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ (๒.) ข้อ (๓.) และข้อ (๔.๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา จนถึงวันเสนอราคา


(นายสอแสง แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวธัญชนก บัวรุ่งจิตต์)
กรรมการ


(นายธนาถ หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๖) กรณีตาม (๑) - (๕) ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๕.๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องมีผลงานรับจ้างจัดงานอบรมหรือสัมมนา เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียว ให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมกับการเสนอราคาด้วย

๕.๑๔. ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รวมถึงเงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติกำหนด กับรายละเอียดที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอตามตัวอย่างข้างล่าง โดยระบุเอกสารอ้างอิงให้ถูกต้อง ถ้ามีรายละเอียดใดที่แตกต่างจากข้อกำหนดจะต้องอธิบาย พร้อมทั้งเปรียบเทียบข้อดีข้อเสีย ให้เข้าใจชัดเจน

ตารางเปรียบเทียบข้อกำหนด

อ้างอิง (ระบุข้อ)	คุณสมบัติที่ สกช. กำหนด (รายละเอียดที่ สกช. กำหนด)	คุณสมบัติที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ (รายละเอียดที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ)	หมายเหตุ (ทำได้/รับทราบ/ ดีกว่า/สูงกว่า)	เอกสารอ้างอิง (ระบุชื่อเอกสาร และหน้า)
----------------------	---	---	--	--

๖. ขอบเขตของการดำเนินงาน

๖.๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมเริ่มต้นโครงการ (Kick-off) และนำเสนอรายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๖.๑.๑. แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานโดยสังเขป พร้อมกรอบระยะเวลา (Action Plan) แยกตามกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมที่ ๒ และกิจกรรมที่ ๓ ให้สอดคล้องกับระยะเวลาโครงการ และเป้าหมายของโครงการ

๖.๑.๒. โครงสร้างการบริหารโครงการ

รายชื่อผู้จัดการโครงการ และผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง อาทิ การพัฒนาเกษตรกรและผู้ประกอบการ SME เกษตร การตลาด การสร้างมูลค่าเพิ่ม การสื่อสารประชาสัมพันธ์ และการจัดกิจกรรม พร้อมบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

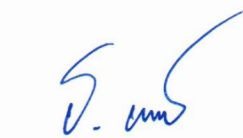
๖.๑.๓. กลุ่มเกษตรกรเป้าหมายตามพื้นที่


(นายสาออง แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(วาทิรยุทธธรรักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวอินัยชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภุต หงส์วรเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

การกำหนดกลุ่มเกษตรกรและผู้ประกอบการ SME เกษตรเป้าหมายตามพื้นที่ (Area-Based Target Farmers) ครอบคลุมทั้งพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์การปะทะตามแนวชายแดน พื้นที่ประสบปัญหาอุทกภัยภาคใต้ และกลุ่มผู้ประกอบการ SME เกษตรในพื้นที่อื่นทั่วประเทศ

๖.๑.๔. แนวคิดหลักสูตรและองค์ความรู้

แนวคิดหลักสูตรและองค์ความรู้ทั้งเชิงวิชาการและเชิงปฏิบัติ (Academic & Non-Academic) ที่มุ่งเน้นการช่วยเหลือ พื้นฟู และสนับสนุนการประกอบอาชีพ การบริหารจัดการธุรกิจเกษตร การตลาด และการปรับตัวของเกษตรกรและผู้ประกอบการ SME เกษตร รวมถึงการส่งเสริมการจัดทำแผนฟื้นฟูการประกอบอาชีพให้กับเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยและสถานการณ์ความไม่สงบตามแนวชายแดนไทย-กัมพูชา โดยแผนดังกล่าวต้องมีความเหมาะสมกับสภาพปัญหา ศักยภาพ และความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการฟื้นฟูและสนับสนุนการประกอบอาชีพต่อไป

๖.๑.๕. แนวคิดวิธีการและช่องทางการเรียนรู้

แนวคิดและรูปแบบการจัดการเรียนรู้ในพื้นที่ (On-Site Training) อาทิ การสัมมนา เชิงปฏิบัติการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการถ่ายทอดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่เป้าหมาย และกลุ่มเกษตรกร

๖.๑.๖. แนวคิดการประชาสัมพันธ์โครงการ

แนวคิดและแผนการประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อสร้างการรับรู้ การเข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย และการสื่อสารภาพลักษณ์ของโครงการในเชิงการช่วยเหลือ พื้นฟู และสนับสนุนเกษตรกร และผู้ประกอบการ SME เกษตร ทั้งนี้ การสื่อสารการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการจะต้องปรากฏตราสัญลักษณ์และชื่อหน่วยงานสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ (สกก.) และสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตามที่กำหนด

๖.๑.๗. แนวคิดการจัดแสดงสินค้าเกษตร

แนวคิดการจัดกิจกรรมแสดงสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ SME เกษตร (Agricultural Market Fair) เพื่อเปิดโอกาสทางการตลาด การเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจ และการต่อยอดเชิงพาณิชย์ให้แก่เกษตรกรและผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

๖.๑.๘. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง และการปรับแผนการดำเนินงานในกรณีเกิดอุปสรรคหรือสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการหรือแผนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ งานสัมมนาเชิงวิชาการ

๖.๒. จัดทำหลักสูตรในรูปแบบคู่มือ (Guidebook) และเอกสารนำเสนอ (Presentation) เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบงานสัมมนาเชิงวิชาการจำนวน ๔ หลักสูตร เป็นอย่างน้อย

๖.๒.๑. การปรับแนวคิดและทักษะผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Mindset)

๖.๒.๒. การบริหารจัดการธุรกิจเกษตร (Agri-Business Management)

๖.๒.๓. การตลาดและนวัตกรรมเกษตร (Agri-Marketing & Innovation)

๖.๒.๔. เทคโนโลยี และข้อมูลดิจิทัลเพื่อการเกษตร (Digital Agri-Tech)

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องมีผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรข้างต้น ดังนี้


(นายสาออง แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัญญู)
กรรมการ


(วาทิรยอตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวอัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภุต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

- (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารธุรกิจ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเกษตรกรรม
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการตลาด
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีดิจิทัล

๖.๓. จัดสัมมนาเชิงวิชาการ (Academic Seminar) เพื่อยกระดับเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร รวมถึงประชาชนที่สนใจเป็นผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่ ผู้ประกอบการเกษตร SME จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ คน โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ไม่น้อยกว่า ๕ จังหวัด ครอบคลุม ๔ ภูมิภาค ตามหลักเกณฑ์ ดัชนีเศรษฐกิจการเกษตรของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) ดังต่อไปนี้

- (๑) ภาคเหนือ: เชียงราย
- (๒) ภาคใต้: สงขลา (หาดใหญ่)
- (๓) ภาคอีสาน (ตอนบน): อุดรธานี
- (๔) ภาคอีสาน (ตอนล่าง): อุบลราชธานี
- (๕) ภาคกลาง: ราชบุรี

ซึ่งผู้รับจ้างต้องขอความเห็นชอบจาก สกช. ก่อนกำหนดพื้นที่ดำเนินงาน โดยเฉพาะพื้นที่ การปะทะไทย-กัมพูชา และพื้นที่มหาอุทกภัยภาคใต้ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความสะดวกเป็นหลัก ซึ่งอาจจัดขึ้นพร้อมกันทั้ง ๕ จังหวัดได้ แต่อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ ในช่วงเวลานั้น ๆ โดยให้ความเห็นชอบร่วมกัน ซึ่งมีรายละเอียดการจัดงานดังนี้

๖.๓.๑. จัดให้มีสถานที่สัมมนาเชิงวิชาการให้เหมาะสม เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมสัมมนา มีการตกแต่งสถานที่ มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกและโสตทัศนูปกรณ์สำหรับการจัดสัมมนาอย่างเหมาะสม และจัดให้มีป้ายแสดงรายละเอียดการจัดสัมมนาเชิงวิชาการที่ชัดเจน

๖.๓.๒. มีจุดลงทะเบียน พร้อมเครื่องอ่านบัตรประชาชน (Dip chip) เพื่อยืนยันตัวตน และเก็บเป็นฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมงาน เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และปลอดภัยตามมาตรฐานการ คำนวณข้อมูลส่วนบุคคล และส่งมอบรายชื่อผู้เข้าร่วมงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ไว้เป็นหลักฐาน ประกอบการเข้าร่วมงานจริงด้วย

๖.๓.๓. จัดหาวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อบรรยายเชิงวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และทักษะในการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องนั้น ๆ ให้กับผู้เข้าร่วมสัมมนา โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอด ระยะเวลาที่จัดสัมมนาเชิงวิชาการ

๖.๓.๔. เตรียมคู่มือ เอกสารประกอบการสัมมนา หรือตำราเรียน บรรจุในกระเป๋าผ้าพร้อม เครื่องเขียนสำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนาทุกคน ไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ชุด

๖.๓.๕. เตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ และอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อต่อวัน ให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

๖.๓.๖. จัดเตรียมประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการ

๖.๓.๗. บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวแสดงให้เห็นบรรยากาศระหว่างการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติจะเป็นผู้คัดกรอง กำหนด และจัดหากลุ่มเป้าหมายเพื่อ เข้าร่วมงานสัมมนาเชิงวิชาการให้ครบจำนวนไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ คน โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งกำหนดการงานต่าง


(นายสาธิต แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เพ็ญแผ้ว)
กรรมการ


(นางสาวฉันทย์ชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภุต หงส์วัชรเดช)
กรรมการและเลขานุการ

ๆ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันงาน และ สกช. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนตารางงานให้เหมาะสมกับการลงพื้นที่หน้างาน

กิจกรรมที่ ๒ งานสื่อประชาสัมพันธ์

๖.๔. ผลิตภัณฑ์ประชาสัมพันธ์ (PR) ในรูปแบบดิจิทัลคอนเทนต์ (Digital Content) จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน และไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงานต่อเดือน และคลิปวิดีโอสั้น (Short Video Clip) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน และไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงานต่อเดือน เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ (PR) ตลอดระยะเวลาโครงการ ให้เกษตรกรและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจเป้าหมายกิจกรรม รวมถึงกำหนดการในการจัดงานในแต่ละกิจกรรม บนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) รวมกันทุกช่องทางจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ วิว (Views) ดังต่อไปนี้

- (๑) เฟซบุ๊ก (Facebook)
- (๒) ดิกต็อก (TikTok)
- (๓) ยูทูบ (YouTube)
- (๔) เว็บไซต์ทางการของ สกช. (Website)

ทั้งนี้ การสื่อสารการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการจะต้องปรากฏตราสัญลักษณ์ และชื่อหน่วยงานสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ (สกช.) และสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตามที่กำหนด

กิจกรรมที่ ๓ งานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร

๖.๕. จัดเตรียมสถานที่ เพื่อจัดงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตรที่เหมาะสม สะดวก ปลอดภัย เช่น อิมแพ็คเมืองทองธานี, ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์, ศูนย์ประชุมไบเทคบางนา หรืออื่น ๆ ที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

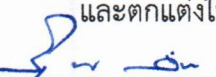
๖.๕.๑. เวทีหลัก (Main Stage) ต้องมีการออกแบบให้เหมาะสมกับขนาดพื้นที่งาน และกิจกรรม มีโครงสร้างมั่นคง ปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานการจัดงานระดับมืออาชีพ บนเวทีต้องแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) โครงการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

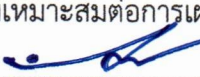
๖.๕.๒. ระบบแสง (Lighting System) มีไฟส่องเวทีและไฟตกแต่งพื้นที่รอบงาน อย่างเหมาะสม เพื่อสร้างบรรยากาศที่สอดคล้องกับกิจกรรม พร้อมเจ้าหน้าที่เทคนิคดูแลระบบแสงตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

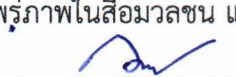
๖.๕.๓. ระบบเสียง (Sound System) มีเครื่องขยายเสียง ลำโพงหลัก (Main PA) ลำโพงเสริม (Monitor Speakers) และไมโครโฟนชนิดไร้สาย (Wireless Microphones) เพียงพอสำหรับพื้นที่จัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่เทคนิคดูแลระบบเสียงตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๖.๕.๔. จอและระบบภาพ (LED Display and Visual System) มีความละเอียดสูง (อย่างน้อย P๓.๙ หรือดีกว่า) บนเวทีขนาดไม่ต่ำกว่า ๔ x ๖ เมตร รองรับการฉายวิดีโอทัศน์เปิดงาน การนำเสนอข้อมูล และการแสดงผลสด (Live Feed) จากกล้อง พร้อมเจ้าหน้าที่เทคนิคดูแลระบบภาพตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๖.๕.๕. มีพื้นที่ถ่ายภาพ (Photo Zone & Media Backdrop) รองรับจุดเช็คอิน (Check-in Zone) และพื้นที่สัมภาษณ์สื่อ มีป้ายโลโก้โครงการและสัญลักษณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยออกแบบและตกแต่งให้มีความเหมาะสมต่อการเผยแพร่ภาพในสื่อมวลชน และโซเชียลมีเดีย


(นายสาธิต แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัญญู)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวอัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภุต หงส์วัชรเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

๖.๕.๖. มีห้องรับรอง (VIP Room) สำหรับประธานพิธีงาน, ผู้บริหารระดับสูง, บุคคลสำคัญของงาน, วิทยากร จำนวน ๑ ห้อง เพื่อรองรับการชี้แจงรายละเอียดงาน พิธีการ และขั้นตอนกิจกรรมต่าง ๆ

๖.๕.๗. มีจุดลงทะเบียน พร้อมเครื่องอ่านบัตรประชาชน (Dip chip) เพื่อยืนยันตัวตน และเก็บเป็นฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมงาน เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และปลอดภัยตามมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และส่งมอบรายชื่อผู้เข้าร่วมงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ไว้เป็นหลักฐานประกอบการเข้าร่วมงานจริงด้วย

๖.๕.๘. จัดให้มีกิจกรรมความบันเทิงตามความเหมาะสม โดยพิจารณารูปแบบให้เหมาะสมกับบรรยากาศ ในช่วงเวลาว่างทุกข์คลายความอึดอัดสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา

๖.๕.๙. จัดเตรียมพิธีกรดำเนินรายการที่มีความน่าเชื่อถือหรือเป็นที่รู้จักระดับประเทศ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน

๖.๕.๑๐. จัดหาวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคคลที่มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) จำนวนอย่างน้อย ๒ คน เพื่อบรรยายและสร้างแรงบันดาลใจ หรือจุดประกายให้เกษตรกรเห็นถึงโอกาสในการก้าวเข้าสู่การเป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME)

๖.๕.๑๑. จัดหาของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ชิ้น ตามความเหมาะสมโดยให้มีโลโก้โครงการติดบนของที่ระลึก

๖.๕.๑๒. บันทึกภาพนิ่ง และ ภาพเคลื่อนไหวแสดงให้เห็นบรรยากาศระหว่างการจัดกิจกรรม ทั้งนี้ สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติจะเป็นผู้คัดกรอง กำหนด และจัดหากลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้าร่วมงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตรให้ครบจำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ คน โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งกำหนดการงานต่าง ๆ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันงาน

๖.๖. จัดพื้นที่แสดงสินค้าทางการเกษตร (Agricultural Fair) เพื่อเปิดโอกาสให้เกษตรกรนำผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่น่าสนใจมาจัดแสดงและจำหน่าย อันเป็นการสร้างโอกาส สร้างรายได้ให้กับเกษตรกรและชุมชน และยังเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจฐานรากทางอ้อมอีกด้วย

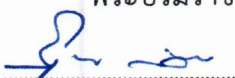
๖.๖.๑. จัดเตรียมพื้นที่ให้เกษตรกรแสดงสินค้า ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ บูธ พร้อมอุปกรณ์บูธมาตรฐาน (โต๊ะ เก้าอี้ ไฟฟ้า ป้ายชื่อ และการตกแต่งเบื้องต้น)

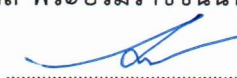
๖.๖.๒. จัดให้มีพิธีกร เพื่อดำเนินรายการและประชาสัมพันธ์สินค้าให้เกิดการรับรู้แก่ผู้เข้าร่วมงานแสดงสินค้า

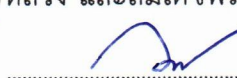
๖.๖.๓. บันทึกภาพนิ่ง และ ภาพเคลื่อนไหวแสดงให้เห็นบรรยากาศระหว่างการจัดกิจกรรม ทั้งนี้ สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติจะเป็นผู้คัดกรอง กำหนด และจัดหากลุ่มเป้าหมายเพื่อแสดงสินค้าในงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตรให้ครบจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔๐ บูธ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งกำหนดการงานต่าง ๆ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก่อนวันงาน

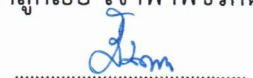
๖.๗. จัดพิธีมอบเกียรติบัตรแก่เกษตรกรต้นแบบดีเด่น จำนวน ๑๐ รางวัล ที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการและผู้แทนสภาเกษตรกรแห่งชาติ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ และเป็นตัวอย่างของเกษตรกรที่มีศักยภาพในการก้าวเข้าสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรต่อไป

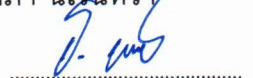
๖.๘. ทุกกิจกรรมดังข้างต้นกำหนดให้มีกิจกรรมยื่นถวายความอาลัยแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิรา


(นายสำเภา แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวธัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภุต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

เทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ปฏิบัติได้โดยการยื่นส่งบับ (เป็นเวลา ๑ นาที หรือตามความเหมาะสม) พร้อมจัดมูนนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ/ถวายความอาลัย บริเวณทางเข้างาน หรือจุดลงทะเบียน และจัดโต๊ะพร้อมสมุดลงนามถวายความอาลัย แผ่นพับพระราชประวัติและพระประวัติ หรือคิวอาร์โค้ด (QR Code) สำหรับลงนามออนไลน์ได้

๗. ระยะเวลาโครงการ

กำหนดแล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน (สองร้อยสิบวัน) นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้างหรือวันที่สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติมีหนังสือแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงาน

๘. สถานที่ดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ภาคเหนือ: เชียงราย

ภาคใต้: สงขลา (หาดใหญ่)

ภาคอีสาน (ตอนบน): อุตรธานี

ภาคอีสาน (ตอนล่าง): อุบลราชธานี

ภาคกลาง: ราชบุรี

และพื้นที่จัดมหกรรมแสดงสินค้าเกษตรในภาคกลางหรือปริมณฑล เช่น อิมแพ็คเมืองทองธานี ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ศูนย์ประชุมไบเทคบางนา หรืออื่น ๆ

๙. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติจะจ่ายเงินค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงให้แก่ผู้รับจ้างจำนวน ๓ (สาม) งวด ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานครบถ้วน ถูกต้อง และสอดคล้องกับระยะเวลาตามแผนบริหารจัดการโครงการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพที่กำหนด พร้อมทั้งได้ดำเนินการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว หากมีการโอนสิทธิเรียกร้องให้กับสถาบันการเงินหรือบริษัทอื่น ๆ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติขอสงวนสิทธิไม่รับการโอนสิทธิเรียกร้องดังกล่าว

๙.๑. งวดงานที่ ๑

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ในอัตราร้อยละ ๓๕ (สามสิบห้า) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

๙.๑.๑. งานประชุมเริ่มต้นโครงการ (Kick-off) จำนวน ๑ งาน

๙.๑.๒. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๑ ชุด ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (*.pdf) จำนวน ๑ ไฟล์ และในรูปแบบกระดาษ ตามจำนวนคณะกรรมการตรวจรับ ครบถ้วนงานข้อ ๖.๑

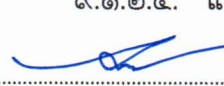
๙.๑.๒.๑. แผนการดำเนินงาน

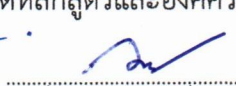
๙.๑.๒.๒. โครงสร้างการบริหารโครงการ

๙.๑.๒.๓. กลุ่มเกษตรกรเป้าหมายตามพื้นที่

๙.๑.๒.๔. แนวคิดหลักสูตรและองค์ความรู้


(นายสำเภา แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวธัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนกฤต หงส์วีระเตชะ)
กรรมการและเลขานุการ

๙.๑.๒.๕. แนวคิดวิธีการและช่องทางการเรียนรู้

๙.๑.๒.๖. แนวคิดการประชาสัมพันธ์โครงการ

๙.๑.๒.๗. แนวคิดการจัดแสดงสินค้าเกษตร

๙.๑.๒.๘. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๙.๑.๓. กิจกรรมที่ ๑ งานสัมมนาเชิงวิชาการเฉพาะภาคเหนือ (เชียงใหม่) และภาคใต้ (สงขลา ภูเก็ต) จำนวน ๒ จังหวัด ครอบคลุมงานข้อ ๖.๒ และ ๖.๓

๙.๑.๔. กิจกรรมที่ ๒ งานสื่อประชาสัมพันธ์เฉพาะภาคเหนือ (เชียงใหม่) และภาคใต้ (สงขลา ภูเก็ต) แบ่งเป็นดิจิทัลคอนเทนต์ (Digital Content) จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชิ้นงาน และคลิปวิดีโอสั้น (Short Video Clip) จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชิ้นงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐,๐๐๐ วิว (Views) บนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) รวมกันทุกช่องทาง ครอบคลุมงานข้อ ๖.๔

๙.๑.๕. รายงานความคืบหน้าโครงการ (Progress Report) ฉบับที่ ๑ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (*.pdf) จำนวน ๑ ไฟล์ และในรูปแบบกระดาษ ตามจำนวนคณะกรรมการตรวจรับ

๙.๒. งวดงานที่ ๒

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้อัตราร้อยละ ๔๕ (สี่สิบห้า) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๑ งานสัมมนาเชิงวิชาการเฉพาะภาคอีสาน (ตอนบน): อุตรธานี

ภาคอีสาน (ตอนล่าง): อุบลราชธานี จำนวน ๒ จังหวัด ครอบคลุมงานข้อ ๖.๒ และ ๖.๓

กิจกรรมที่ ๒ งานสื่อประชาสัมพันธ์เฉพาะภาคอีสาน (ตอนบน): อุตรธานี

ภาคอีสาน (ตอนล่าง): อุบลราชธานี แบ่งเป็นดิจิทัลคอนเทนต์ (Digital Content) จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชิ้นงาน และคลิปวิดีโอสั้น (Short Video Clip) จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชิ้นงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐,๐๐๐ วิว (Views) บนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) รวมกันทุกช่องทาง ครอบคลุมงานข้อ ๖.๔

๙.๒.๑. รายงานความคืบหน้าโครงการ (Progress Report) ฉบับที่ ๒ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (*.pdf) จำนวน ๑ ไฟล์ และในรูปแบบกระดาษ ตามจำนวนคณะกรรมการตรวจรับ

๙.๓. งวดงานที่ ๓

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้อัตราร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ) ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

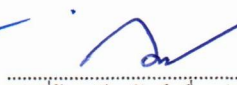
๙.๓.๑. กิจกรรมที่ ๑ งานสัมมนาเชิงวิชาการเฉพาะภาคกลาง (ราชบุรี) จำนวน ๑ จังหวัด ครอบคลุมงานข้อ ๖.๒ และ ๖.๓

๙.๓.๒. กิจกรรมที่ ๒ งานสื่อประชาสัมพันธ์เฉพาะภาคกลาง (ราชบุรี) และงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร แบ่งเป็นดิจิทัลคอนเทนต์ (Digital Content) จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน และคลิปวิดีโอสั้น (Short Video Clip) จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ วิว (Views) บนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) รวมกันทุกช่องทาง ครอบคลุมงานข้อ ๖.๔

๙.๓.๓. กิจกรรมที่ ๓ งานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร จำนวน ๒ วัน ที่มีผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ คน พร้อมพื้นที่กิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ไร่ และพิธีมอบเกียรติบัตรแก่เกษตรกรดีเด่น จำนวน ๑๐ รางวัล ครอบคลุมงานข้อ ๖.๕, ๖.๖ และ ๖.๗


(นายสำเภา แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวธัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภุต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

๙.๓.๔. รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ที่สรุปผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการทั้งหมด ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (*.pdf) จำนวน ๑ ไฟล์ และในรูปแบบกระดาษตามจำนวนคณะกรรมการตรวจรับ

๑๐. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๑๙๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑๑. ค่าปรับ

๑๑.๑. กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๑.๒. กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๑.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ (หนึ่งร้อย) บาท ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันหรือเรียกชดเชยจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันสัญญาตามสัญญา กับเรียกร้องให้ชดเชยราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้รับจ้าง เมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

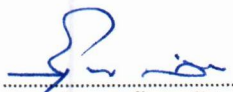
๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์

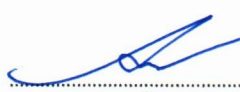
๑๒.๑. งบประมาณสำหรับการจัดจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) รวมทั้งได้รับการส่งจ่ายงบประมาณแล้วเท่านั้น กรณีไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณหรือไม่ได้รับการส่งจ่ายงบประมาณ สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติสามารถยกเลิกการจัดหาในครั้งนี้ได้

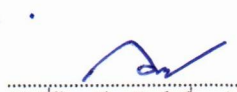
๑๒.๒. เมื่อสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าว เข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ดังนี้

๑๒.๒.๑. แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับตั้งแต่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ

๑๒.๒.๒. จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่นหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น


(นายสำเภา แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวธัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภฤต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

๑๒.๒.๓. ในกรณีไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๒.๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงว่าจ้างเป็นหนังสือภายในระยะเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๔. สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงว่าจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๕. ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายของขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใด ๆ เพิ่ม

๑๒.๖. สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีดังต่อไปนี้ได้โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติไม่ได้

๑๒.๖.๑. สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้าง หรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

๑๒.๖.๒. มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๒.๖.๓. การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

๑๒.๖.๔. กรณีอื่นในทำนองเดียวกันกับ (๑๒.๖.๑) หรือ (๑๒.๖.๒) หรือ (๑๒.๖.๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๗. หากมีข้อขัดแย้งหรือข้อแตกต่างใด ๆ เกิดขึ้นระหว่างเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ที่จะยึดเอาเอกสารที่สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติพิจารณาแล้วเป็นประโยชน์สูงสุดต่อสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติเป็นหลัก และให้ถือการพิจารณาของสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติเป็นที่สุด

๑๒.๘. สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา

๑๓. ข้อปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัย ดังนี้

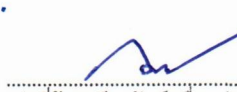
๑๓.๑. นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สกช.

๑๓.๒. พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

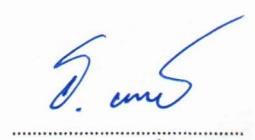
๑๓.๓. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA)


(นายสำเภา แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวธันยชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายชนกฤต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

๑๓.๔. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๓.๕. มาตรฐาน/แนวทางธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (DGA)

๑๓.๖. มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data Standard) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (DGA)

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด โดยผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาความลับข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานกับ สกข. รวมทั้งข้อมูลทรัพย์สินระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายสื่อสารของ สกข. ตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องถือเป็นความลับทั้งในระหว่างระยะเวลาตามสัญญาจ้างและภายหลังสิ้นสุดสัญญา โดยจะต้องไม่มอบหรือเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สกข. และหากมีการนำไปใช้หรือเปิดเผยหรือเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ สกข. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำดังกล่าว และ สกข. มีสิทธิดำเนินคดีตามกฎหมายกับผู้รับจ้าง

๑๔. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

ส่วนพัสดุสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ

โทรศัพท์: ๐๒-๑๔๒-๓๙๐๒

อีเมล: nfc.admin@nfc.mail.go.th

เว็บไซต์: www.nfc.or.th และ www.gprocurement.go.th

๑๕. หลักเกณฑ์พิจารณาข้อเสนอ

สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเอกสารประกวดราคา คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติทางด้านเทคนิคครบถ้วน ถูกต้องแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ ผู้ผ่านการพิจารณาจะต้องได้คะแนนในการประเมินค่าประสิทธิภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) โดยจะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนสูงสุดในลำดับแรกตามหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ดังต่อไปนี้

ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ร้อยละ
๑๕.๑	ข้อเสนอด้านราคา (Price)	๒๐
๑๕.๒	ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ (Performance)	๘๐
	รวมคะแนนทั้งหมด	๑๐๐

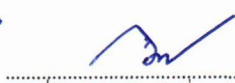
๑๕.๑. ข้อเสนอด้านราคา (Price) ร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ)

๑๕.๒. ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ (Performance) ร้อยละ ๘๐ (แปดสิบ) แบ่งออกเป็น ๘ หัวข้อ ดังต่อไปนี้

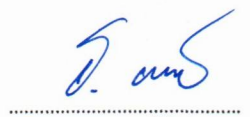
หัวข้อการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา	ร้อยละ
๑. ผลงาน ประสบการณ์ และคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ	มีผลงานตรงตามคุณสมบัติไม่น้อยกว่า ๓ สัญญามูลค่าสัญญาสูงสุดจาก ๑ ใน ๓ สัญญา ไม่น้อยกว่า	๑๐๐


(นายสาธิต แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ

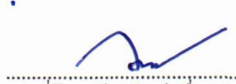

(นางสาวธันยชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภฤต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

หัวข้อการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา	ร้อยละ
(คะแนนร้อยละ ๑๐)	๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นผลงานสัญญาเดี่ยวอายุไม่เกิน ๕ ปีนับจนถึงวันที่เสนอราคา	
	มีผลงานตรงตามคุณสมบัติไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา มูลค่าสัญญาสูงสุดจาก ๑ ใน ๒ สัญญา ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นผลงานสัญญาเดี่ยวอายุไม่เกิน ๕ ปีนับจนถึงวันที่เสนอราคา	๗๕
	มีผลงานตรงตามคุณสมบัติไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา มูลค่าสัญญา ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นผลงานสัญญาเดี่ยวอายุไม่เกิน ๕ ปีนับจนถึงวันที่เสนอราคา	๕๐
๒. ข้อเสนอทางเทคนิค (คะแนนร้อยละ ๑๐)	จัดทำข้อเสนอทางเทคนิคได้ครบถ้วนทั้งเกษตรกร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ หลักสูตร งานสัมมนา งานประชาสัมพันธ์ งานมหกรรมเกษตร ฯลฯ และสามารถระบุการส่งมอบงานได้ครบตามเกณฑ์ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ	๑๐๐
	จัดทำข้อเสนอทางเทคนิคได้บางส่วน เกษตรกร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ หลักสูตร งานสัมมนา งานประชาสัมพันธ์ งานมหกรรมเกษตร ฯลฯ และสามารถระบุการส่งมอบงานได้บางส่วนตามเกณฑ์ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ	๗๕
	จัดทำข้อเสนอทางเทคนิคได้บางส่วน เกษตรกร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ หลักสูตร งานสัมมนา งานประชาสัมพันธ์ งานมหกรรมเกษตร ฯลฯ แต่ไม่สามารถระบุการส่งมอบงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ	๕๐
๓. คลิปวิดีโอองค์ความรู้ (คะแนนร้อยละ ๑๐)	สามารถผลิตคลิปวิดีโอจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๐ ตอน และมีจำนวนอินโฟกราฟิก ไม่น้อยกว่า ๔๐ ชิ้นงาน และมีพอดแคสต์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตอน ทั้งหมดมีเนื้อหาตรงกับหลักสูตร	๑๐๐
	สามารถผลิตคลิปวิดีโอจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๐ ตอน และมีจำนวนอินโฟกราฟิก ไม่น้อยกว่า ๔๐ ชิ้นงาน แต่ไม่มีพอดแคสต์ บางส่วนมีเนื้อหาตรงกับหลักสูตร	๗๕


(นายสาอง แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัญญู)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวธันย์ชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายรณกฤต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

หัวข้อการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา	ร้อยละ
	สามารถผลิตคลิปวิดีโอจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๕๐ ตอน เท่านั้น ไม่มีอินโฟกราฟิกและ ไม่มีพอดแคสต์ บางส่วนมีเนื้อหาตรงกับหลักสูตร	๕๐
	ไม่ผลิตคลิปวิดีโอ อินโฟกราฟิก และพอดแคสต์ หรือ ผลิตแต่เนื้อหาไม่ตรงกับหลักสูตรเลย	๐
๔. วิทยากรผู้บรรยายหลักสูตร (คะแนนร้อยละ ๑๐)	มีวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงกับหัวข้อที่บรรยาย ไม่น้อยกว่า ๒ คน มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง มี ผู้ติดตาม (Followers) ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน รวมทุกช่องทางบนสื่อสังคมออนไลน์	๑๐๐
	มีวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงกับหัวข้อที่บรรยาย ไม่น้อยกว่า ๒ คน มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ มีผู้ติดตาม (Followers) ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน แต่ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ คน รวมทุกช่องทางบนสื่อสังคมออนไลน์	๗๕
	มีวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงกับหัวข้อที่บรรยายไม่ น้อยกว่า ๒ คน มีผู้ติดตาม (Followers) น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน รวมทุกช่องทางบนสื่อสังคมออนไลน์	๕๐
๕. ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้ (คะแนนร้อยละ ๑๐)	มีระบบการเรียนรู้ออนไลน์ (e-Learning) สนับสนุน เพิ่มเติม เพื่อนำองค์ความรู้และหลักสูตรข้างต้นไป ขยายฐานกลุ่มผู้ประกอบการ และให้บททวนย้อนหลัง ได้ไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีผู้ลงทะเบียนกับระบบไม่ น้อยกว่า ๑๐,๒๕๖ ราย	๑๐๐
	ไม่มีระบบการเรียนรู้ออนไลน์ (e-Learning) สนับสนุน เพิ่มเติม เพื่อนำองค์ความรู้และหลักสูตรข้างต้นไป ขยายฐานกลุ่มผู้ประกอบการ และให้บททวนย้อนหลัง ได้	๐
๖. สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) (คะแนนร้อยละ ๑๐)	มีจำนวนการมองเห็นบนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) จำนวนรวมทุกโพสต์ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ วิว (Views)	๑๐๐
	มีจำนวนการมองเห็นบนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) จำนวนรวมทุกโพสต์ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ วิว (Views)	๗๕
	มีจำนวนการมองเห็นบนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) จำนวนรวมทุกโพสต์ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ วิว (Views)	๕๐


(นายสาธิต แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อนแผ่)
กรรมการ


(นางสาวธัญชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภฤต หงส์วีระเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

หัวข้อการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา	ร้อยละ
๗. สื่อหลัก (Mass Media) (คะแนนร้อยละ ๑๐)	ประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมผ่านสื่อหลักไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง เช่น ช่อง ๓, ช่อง ๕, ช่อง ๗, ช่อง ๙, มติชน, ข่าวสด, ไทยรัฐ หรืออื่น ๆ	๑๐๐
	ประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมผ่านสื่อหลักไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง เช่น ช่อง ๓, ช่อง ๕, ช่อง ๗, ช่อง ๙, มติชน, ข่าวสด, ไทยรัฐ หรืออื่น ๆ	๕๐
	ไม่ได้ประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมผ่านสื่อหลัก	๐
๘. การตลาดออนไลน์ (คะแนนร้อยละ ๑๐)	มีกิจกรรมการตลาดออนไลน์เพื่อช่วยเกษตรกร ประชาสัมพันธ์ และขายสินค้าเกษตรของชุมชนครบถ้วนในงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร	๑๐๐
	มีกิจกรรมการตลาดออนไลน์เพื่อช่วยเกษตรกร ประชาสัมพันธ์ และขายสินค้าเกษตรของชุมชนเป็นบางวันในงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร	๕๐
	ไม่มีกิจกรรมการตลาดออนไลน์ในงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร	๐

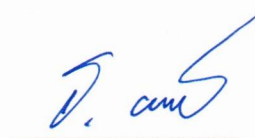
ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นตารางเปรียบเทียบข้อกำหนดขอบเขตงาน พร้อมหลักฐานหรือเอกสารประกอบที่น่าเชื่อถือหรือเป็นที่ประจักษ์ว่าผู้ยื่นข้อเสนอจะสามารถดำเนินการได้จริง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ในวันยื่นข้อเสนอ และต้องมานำเสนอ (Present) คณะกรรมการฯ ในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยกำหนดให้ระยะเวลาการนำเสนอไม่เกิน ๖๐ นาทีต่อราย และสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มานำเสนอ (Present) และให้ถือว่าคำตัดสินของคณะกรรมการเป็นที่สุดท้าย ผู้ยื่นข้อเสนอจะฟ้องหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ก็ได้


(นายสาอาง แก้วประดับ)
ประธานกรรมการ


(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ


(ว่าที่ร้อยตรีอารักษ์ เผื่อแผ่)
กรรมการ


(นางสาวอันยชนก บำรุงจิตต์)
กรรมการ


(นายธนภุต หงส์วัชรเดชา)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแผนบริหารจัดการโครงการพัฒนาเกษตรสู่การเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมืออาชีพ

ระหว่างเดือนกันยายน ๖๙ - มิถุนายน ๗๐

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐											
	เดือน ก.ค.	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.	เดือน เม.ย.	เดือน พ.ค.	เดือน มิ.ย.
งวดงานที่ ๑												
๑. ประชุมเริ่มต้นโครงการ (Kick-off)					↔							
๒. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (*.pdf) จำนวน ๑ ไฟล์ และในรูปแบบกระดาษ ตามจำนวนคณะกรรมการตรวจรับ ครอบครัวงานประชุมเริ่มต้นโครงการ (Kick-off)					↔							
๓. งานสื่อประชาสัมพันธ์เฉพาะภาคเหนือ (เชียงราย) และภาคใต้ (สงขลา หาดใหญ่)					↔							
๔. การพัฒนาศักยภาพเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการภาคเหนือ : เชียงราย					↔							
๕. การพัฒนาศักยภาพเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการภาคใต้ (สงขลา หาดใหญ่)					↔							
๖. รายงานความคืบหน้าโครงการ (Progress Report) ฉบับที่ ๑ ในรูปแบบเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (*.pdf) จำนวน ๑ ไฟล์ และในรูปแบบกระดาษ (๓๐ ธ.ค.๖๙)					↔							
งวดงานที่ ๒												
๗. งานสื่อประชาสัมพันธ์เฉพาะภาคอีสาน (ตอนบน): อุตรธานี และภาคอีสาน (ตอนล่าง): อุบลราชธานี					↔							
๘. การพัฒนาศักยภาพเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ: อุบลราชธานี					↔							
๙. การพัฒนาศักยภาพเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ: อุตรธานี					↔							

(นายสาธิต แก้วประสิทธิ์)
ประธานกรรมการ

(นายภูผา บัวบุญ)
กรรมการ

(วาทย์ชัยวัชรินทร์ เกื้อแก้ว)
กรรมการ

(นางสาวอินทิรา บำรุงจิตต์)
กรรมการ

(นายณณกุล หงษ์วิเศษเดช)
กรรมการและเลขานุการ



กิจกรรม	ปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐											
	เดือน ก.ค.	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.	เดือน เม.ย.	เดือน พ.ค.	เดือน มิ.ย.
๑๐. รายงานความคืบหน้าโครงการ (Progress Report) ฉบับที่ ๒ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (*.pdf) จำนวน ๑ ไฟล์ และในรูปแบบกระดาษ (๒๙ ม.ค. ๖๐)							↔					
งวดงานที่ ๓												
๑๑. งานสืบประชาสัมพันธ์เฉพาะภาคกลาง (ราชบุรี) และงานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร							↔	↔	↔			
๑๒. การพัฒนาศักยภาพเกษตรกรผู้ประกอบการเป็นผู้ประกอบการ ภาคกลาง: ราชบุรี							↔	↔				
๑๓. งานมหกรรมแสดงสินค้าเกษตร (“มหกรรม SME เกษตรแห่งชาติ”) (๒๙-๓๑ มี.ค. ๖๐)									↔			
๑๔. รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ที่สรุปผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการทั้งหมด ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (*.pdf) จำนวน ๑ ไฟล์ และในรูปแบบกระดาษ									↔			↔

หมายเหตุ : การดำเนินการตามแผนบริหารจัดการโครงการพัฒนาเกษตรกรผู้ประกอบการเป็นผู้ประกอบการ SME เกษตรมีอาชีพ อาจมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ขั้นตอน พื้นที่ หรือระยะเวลาการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสมและข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานสภาพัฒนาการแห่งชาติก่อนดำเนินการ



(นายสาธิต น้อยวัน)
ประธานกรรมการ

(นายภูผา น้อยวัน)
กรรมการ

(ว่าที่ร้อยตรีอรุณรัตน์ น้อยวัน)
กรรมการ

(นางสาวอัมรินทร์ น้อยวัน)
กรรมการ

(นายธนกร น้อยวัน)
กรรมการและเลขานุการ