



ระบบงบประมาณ

ของประเทศไทย

ดร.ลักขณา สท้านไตรภพ

ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๑๗

หัวข้อการบรรยาย

- ❑ ระบบงบประมาณของประเทศไทย
- ❑ ส่วนที่ ๑ : แนะนำสำนักงบประมาณ
- ❑ ส่วนที่ ๒ : ระบบงบประมาณของไทย
- ❑ ส่วนที่ ๓ : กระบวนการงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ แนะนำสำนักงานประมง

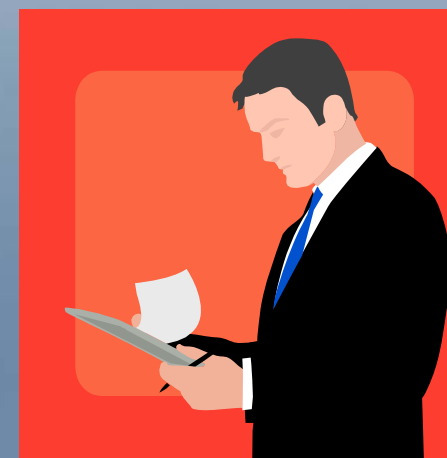
๑.๑ บทบาทหน้าที่สำนักงานประมง

๑.๒ โครงสร้างสำนักงานประมง

ภารกิจหลักของสำนักงานงบประมาณ

ภารกิจหลัก

- ❑ **เสนอแนะ และให้ความเห็นแก่รัฐบาลและหน่วยงานภาครัฐ**
ในด้านการงบประมาณ
- ❑ **จัดทำงบประมาณที่สนองต่อนโยบายและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของ**
รัฐบาล และการบริหารงบประมาณ เพื่อให้บรรลุภารกิจของรัฐ
เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ตอบสนอง
ความต้องการของประชาชน มีความคุ้มค่า
สามารถตรวจสอบและเปิดเผยต่อสาธารณะ



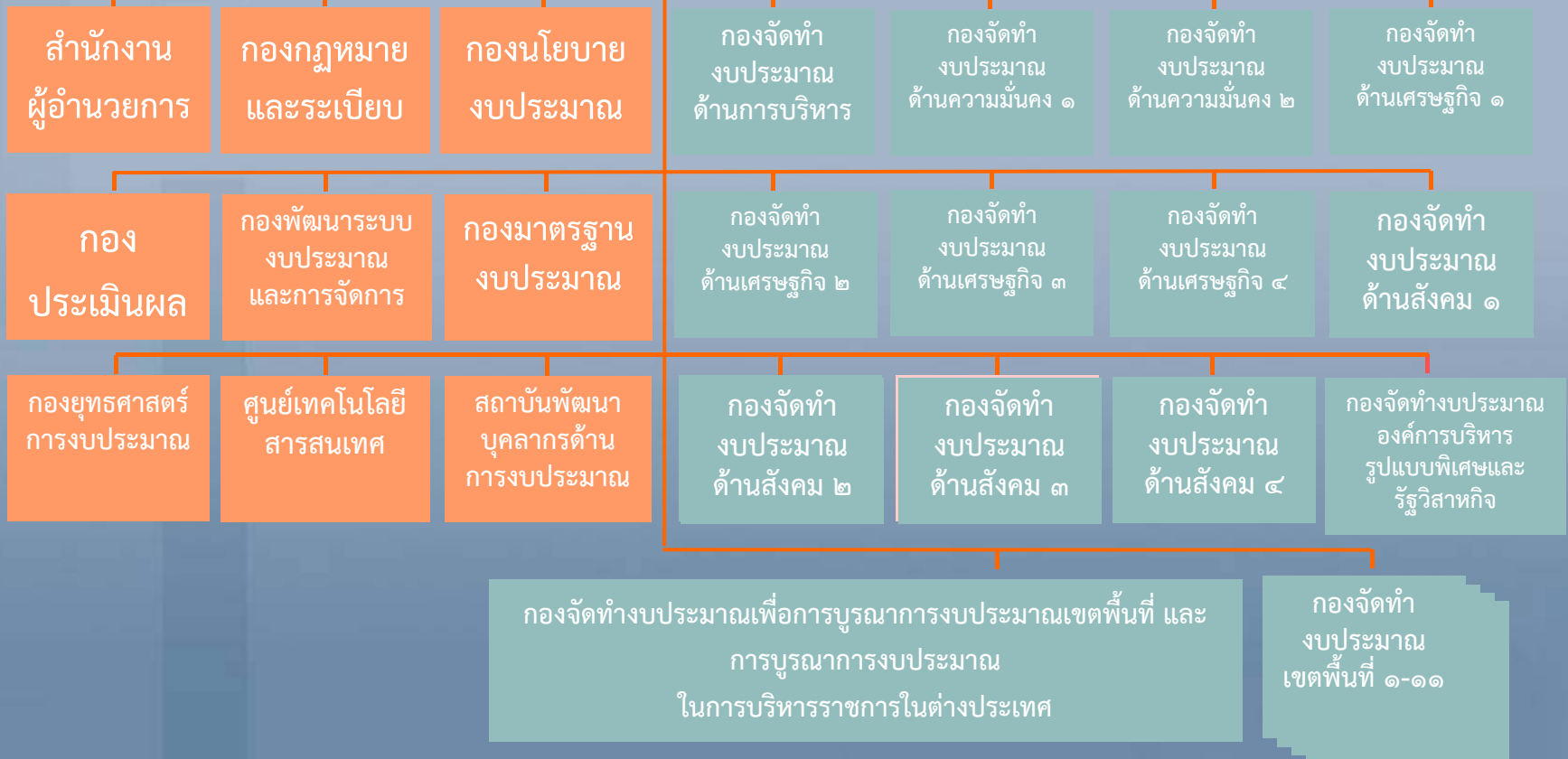


โครงสร้างสำนักงานงบประมาณ ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการฯ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักงานงบประมาณ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการ
ทุจริต
กลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนกลาง



ส่วนที่ ๒ ระบบงบประมาณของไทย



1. ระบบงบประมาณไทย

ปีงบประมาณ

พ.ศ. 2502 – 2525

ระบบงบประมาณ

แบบแสดงรายการ

(Line-Item Budgeting)

พ.ศ. 2525 – 2542

แบบแผนงาน

(Program Budgeting)

พ.ศ. 2542 – ปัจจุบัน

แบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์

(Strategic Performance Based Budgeting)



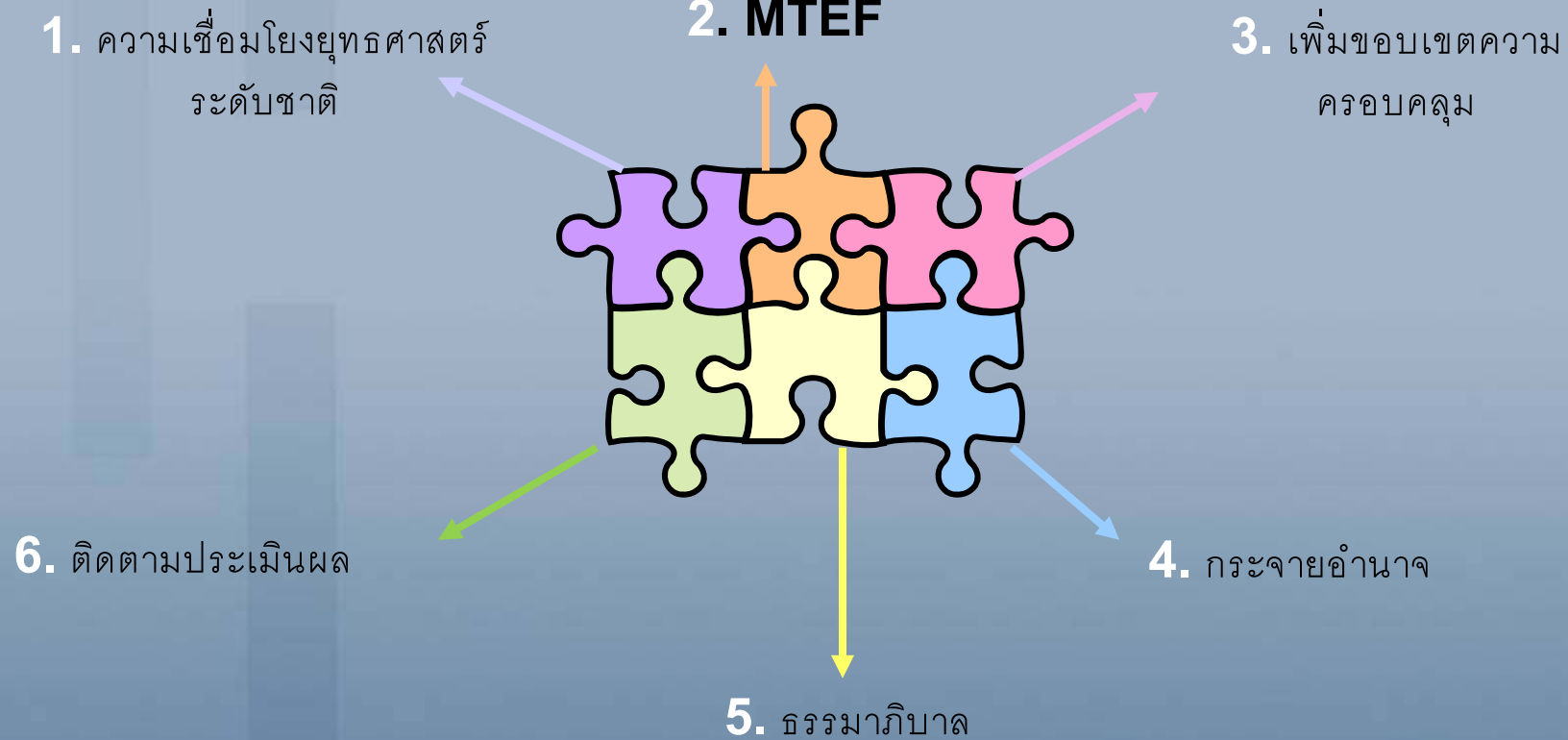


ระบบงบประมาณ

แบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์



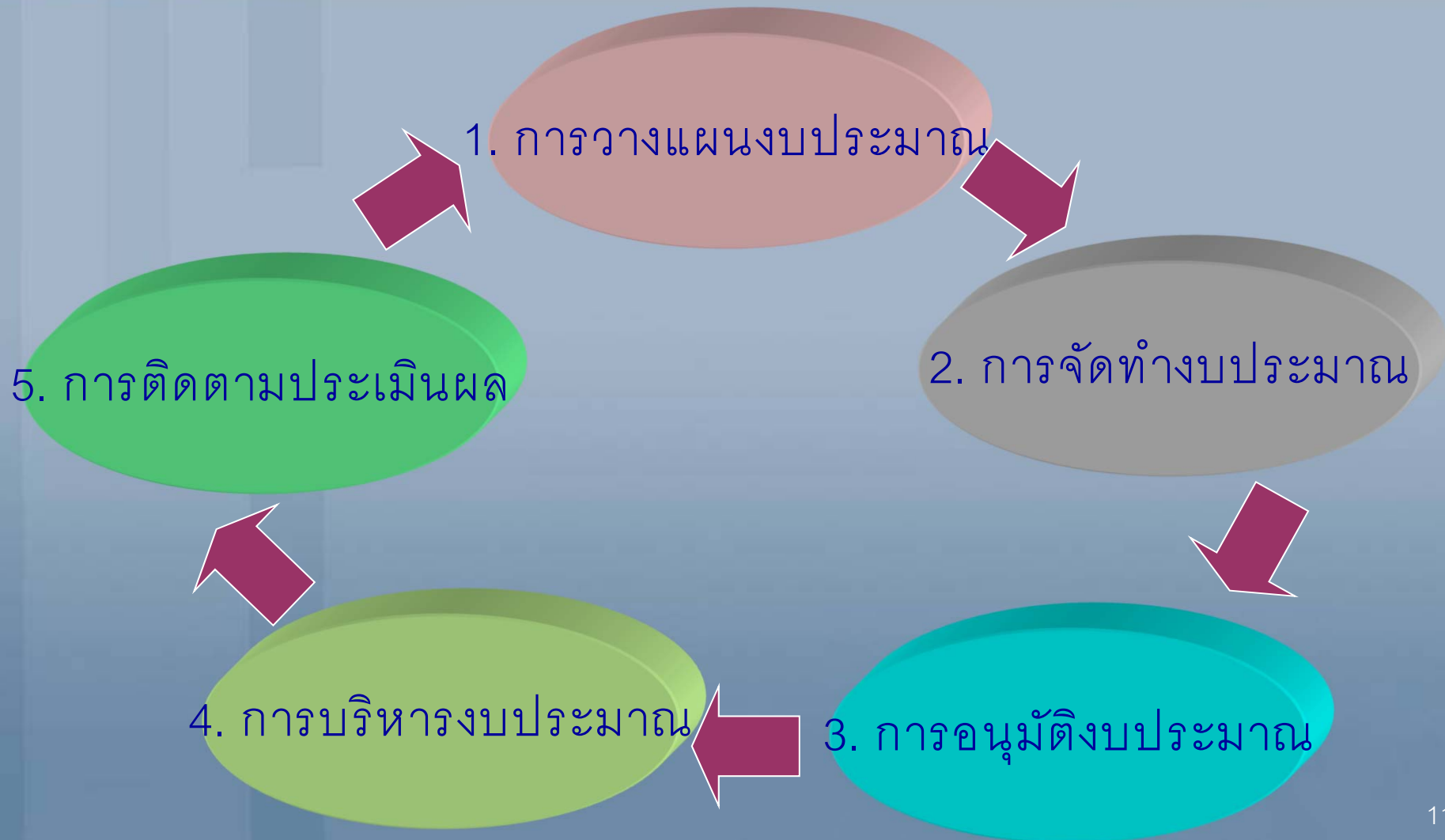
ระบบงบประมาณ และหลักการ SPBB



ส่วนที่ 3 กระบวนการงบประมาณ



กระบวนการงบประมาณ





1. การวางแผนงบประมาณ

การวางแผนงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี/
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ
สังคมแห่งชาติ

กรอบและแนวทางในการจัดทำ
แผนปฏิบัติราชการ
เพื่อใช้ในการบริหารราชการ

แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี

ผลักดันและบูรณาการ
ยุทธศาสตร์ตามแผนการพัฒนาเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติราชการ
ประจำปี

- เครื่องมือทบทวนแผนให้ทันสมัย
และสอดคล้องกับสถานการณ์
- เป็นกรอบในการจัดทำคำขอ
งบประมาณประจำปี

การวางแผนงบประมาณ (ต่อ)

การวางแผนงบประมาณ
ระดับนโยบาย
(Top-Down)

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณระยะปานกลาง
กรอบงบประมาณรายจ่ายระยะปานกลางระดับนโยบาย

การวางแผนงบประมาณ
ระดับหน่วยงาน
(Bottom-Up)

แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี
กรอบงบประมาณรายจ่ายระยะปานกลางระดับหน่วยงาน

ความสัมพันธ์ของการวางแผนงบประมาณในระดับนโยบาย และระดับหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

พันธกิจของกระทรวง
แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี
แผนปฏิบัติราชการประจำปี
พันธกิจของกรม
(ภารกิจตามยุทธศาสตร์)

(ภารกิจตามยุทธศาสตร์)

แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี
แผนปฏิบัติราชการประจำปี
แผนกลยุทธ์

กระบวนการนำส่งผลผลิต

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมายการให้บริการสาธารณะ
(ระดับกระทรวง)

เป้าหมายการให้บริการระดับหน่วยงาน

ผลผลิต

ผลผลิต

ผลผลิต

ภารกิจหน่วยงาน

ภารกิจหน่วยงาน

ภารกิจหน่วยงาน

กิจกรรม

กิจกรรม

กิจกรรม

กิจกรรม

กิจกรรม

กิจกรรม

งบประมาณ



2. การจัดทำงบประมาณ

กรอบแนวคิด

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

□ Top-down Budgeting

แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี



MTEF

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณประจำปี



งบประมาณ

สถานการณ์
แวดล้อม
+
นโยบายใหม่

Top-down Ceiling

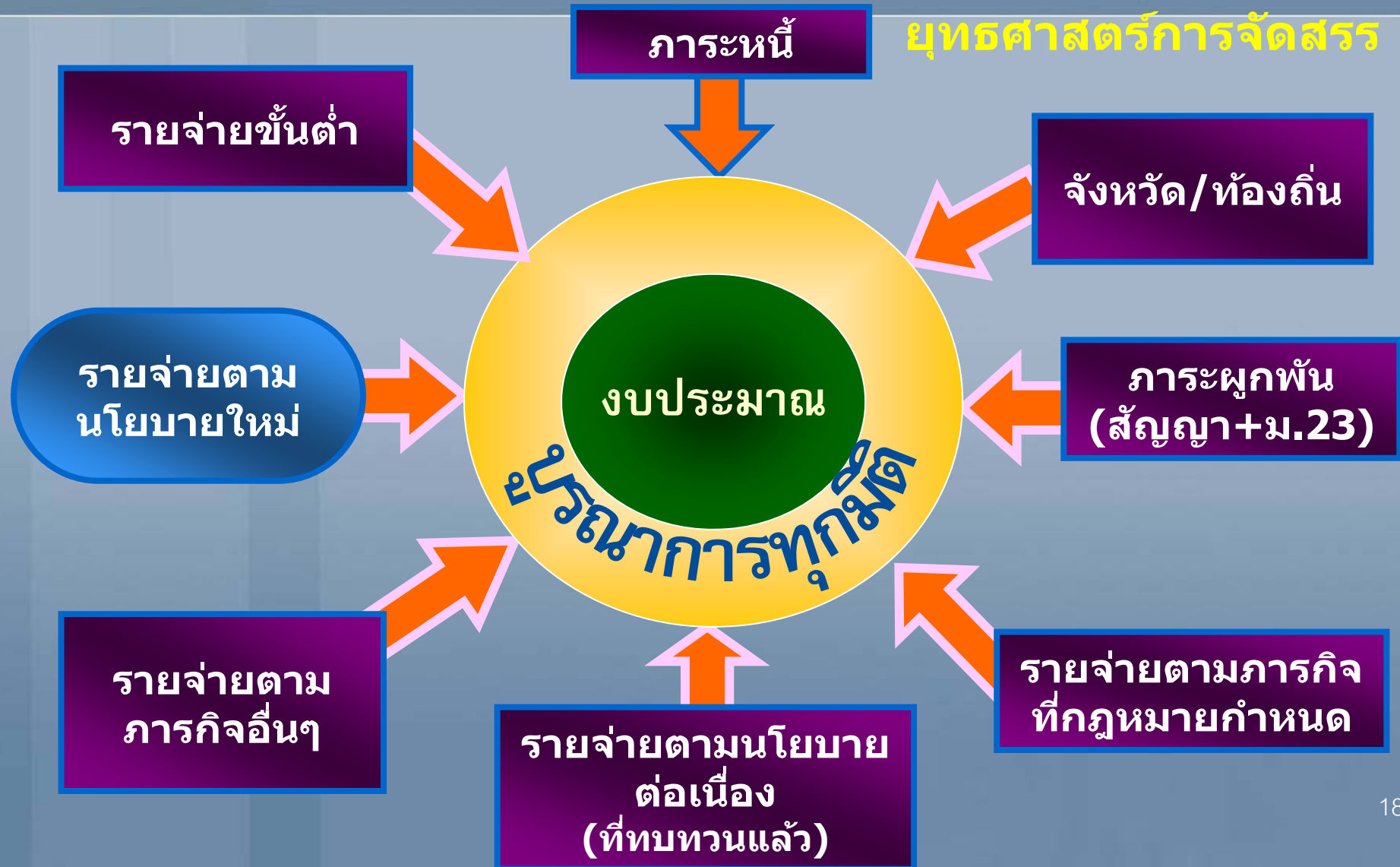


ร่าง พ.ร.บ.
ประจำปี



Bottom-up Request

ภาพรวมกรอบวงเงินงบประมาณ





การจัดทำงบประมาณของจังหวัด

Agenda

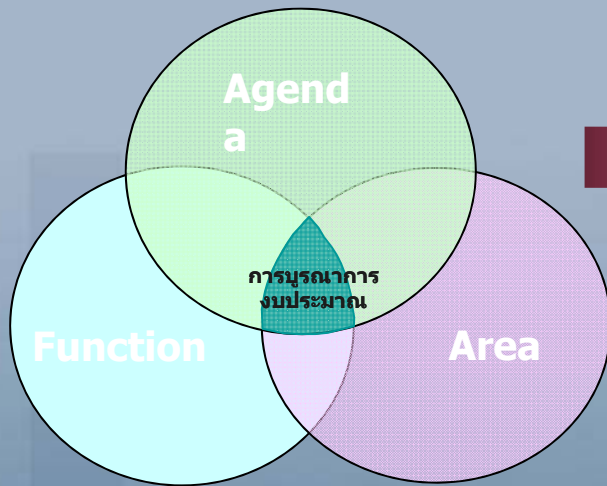
Function

Area

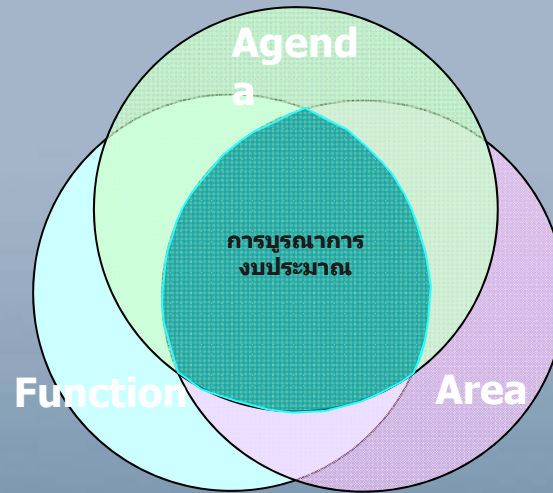
ความสำคัญ
ของแผนพัฒนา
จังหวัด

เป้าหมายการบูรณาการงบประมาณเชิงพื้นที่ (3-5%)

ปัจจุบัน



อนาคต





การบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของจังหวัด

พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ส่วนราชการ(จังหวัด)

ส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

สำนักงบประมาณเห็นชอบแผน

จัดสรรงบประมาณ



3. การอนุมัติงบประมาณ

3. การอนุมัติงบประมาณ

- วาระที่ 1
- วาระที่ 2
- วาระที่ 3



การอนุมัติงบประมาณ

อำนาจนิติบัญญัติ - สภาผู้แทนพิจารณาภายใน ๑๐๕ วัน

วาระ ๑ รับหลักการ (ตั้งกรรมาธิการพิจารณา)

วาระ ๒ รับร่าง งบประมาณ

วาระ ๓ รับร่าง พ.ร.บ.

- วุฒิสภาพิจารณาภายใน ๒๐ วัน
หลังจากผ่านวาระที่ ๓



4. การบริหารงบประมาณ

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ

1. สอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์
2. กำหนดวิธีการจัดสรรงบประมาณตาม พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงการ โอนเปลี่ยนแปลงรายการ เพื่อให้ส่วนราชการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างรวดเร็วเกิดประโยชน์สูงสุด
3. มอบอำนาจและความรับผิดชอบให้กับหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารงบประมาณได้อย่างยืดหยุ่นและคล่องตัว

ระเบียบว่าด้วยการการบริหารงบประมาณ (ต่อ)

4. กำหนดให้ส่วนราชการบริหารงบประมาณให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ ตามแผนที่กำหนด
5. กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และจัดส่งให้สำนักงบประมาณเพื่ออนุมัติ
6. กำหนดให้การบริหารงบประมาณสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล คือ การเบิกจ่ายงบประมาณมีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบและเปิดเผยต่อสาธารณะได้

บทบาทของส่วนราชการ ในการบริหารงบประมาณ

- ❑ จัดทำแผนการปฏิบัติงาน
- ❑ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- ❑ รายงานผลการปฏิบัติราชการ
- ❑ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ



บทบาทของสำนักงานประมาณ ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ

- อนุมัติแผนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ
- อนุมัติแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ
- อนุมัติการโอน เปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณของส่วนราชการ
- อนุมัติการขอใช้เงินเหลือจ่ายของส่วนราชการ



5. การติดตาม ประเมินผล

การติดตามและประเมินผลในระบบงบประมาณ แบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. เพื่อทราบผลการนำส่งผลผลิตตามตัวชี้วัดที่กำหนด
๓. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ



การติดตามและประเมินผลในระบบงบประมาณ แบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์

ประโยชน์ของการติดตามประเมินผล

๑. ใช้เป็นสารสนเทศในการบริหารจัดการงบประมาณ
๒. ใช้เป็นสารสนเทศในการทบทวนเป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต
ตัวชี้วัดในปีงบประมาณต่อไป
๓. ใช้เป็นสารสนเทศในการจัดทำงบประมาณในปีต่อไป
๔. นำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบข้อเท็จจริงหรือปัญหาอุปสรรค
๕. ใช้เป็นสารสนเทศในการชี้แจงงบประมาณต่อรัฐสภา